

टी.टी.बी/फैक्स

सं-संग एवं प/130/प्रशि प्रोग्राम /18-19

का.र.ले.प्र.नि (प.क)

चंडीगढ़

दिनांक 11.04.2018

सेवा में,

प्रभारी अधिकारी

AN-I, AN-II, AN-III, AN-IV, AN-V, AN-VI, AN-VIII, AN-XI, S/C Section, E-Section, IA Section, D-Section, M-Section, S/AT Section, O&M Cell, Fund Cell, Pay Section, AT (ORs) Section, R-Section, IT & S Cell, Account Section

विषय: इन हाउस प्रशिक्षण कार्यक्रम 2018-19


निम्नांकित प्रशिक्षण पाठ्यक्रम का आयोजन संगठन एवं पद्धति कक्ष के ट्रेनिंग कक्ष में किया जा रहा है।

क्रम	प्रशिक्षण पाठ्यक्रम	पाठ्यक्रम की अवधि, दिनांक	प्रतिभागियों का नाम
1.	Training Course on RTI Act, 2005 and Online RTI Module.	01 day (16.04.2018) 1000 hrs to 1115 hrs 1130 hrs to 1245 hrs 1400 hrs to 1515hrs 1530 hrs to 1645 hrs Valediction (1645 hrs to 1700 hrs)	As per अनुलग्नक 'ई' (पिछले पृष्ठ पर अंकित) Printed overleaf)

आपसे यह अनुरोध किया जाता है कि उपरोक्त पाठ्यक्रम के लिए नामित प्रतिभागी जो कि आपके अनुभाग/कार्यालय से संबंधित है को पाठ्यक्रम में सम्मिलित होने के लिए निर्देशित किया जाए। प्रतिभागी को उपरोक्त तिथि को 09.45 पूर्वाह्न में सग एवम पद्धति (तृतीय तल) में रिपोर्ट करने हेतु आदेशित करें।

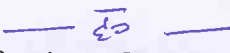
यदि प्रतिभागी अनुपस्थित/अवकाश पर हो तो उसके स्थान पर उस अनुभाग /कार्यालय के किसी अन्य कर्मचारी को नामांकित (प्रशिक्षण हेतु भेजा जाएं) किया जाएं।

उपरोक्त प्रशिक्षण पाठ्यक्रम के लिए नामित अधिकारी/कर्मचारी को यह भी सूचित किया जाता है कि उपरोक्त प्रशिक्षण पाठ्यक्रम से संबंधित कोई केस/अन्य समस्या लाए जिससे कि उनकी समस्या का निदान हो सके और प्रशिक्षण को सार्थक बनाया जा सके। उपरोक्त प्रशिक्षण की पाठ्यक्रम सामग्री को आप कार्यालय के वेबसाइट से प्राप्त कर सकते हैं साथ ही साथ उसकी सॉफ्ट कॉपी इस अनुभाग से भी प्राप्त कर सकते हैं।


वरिष्ठ लेखा अधिकारी (संग एवं प)

प्रतिलिपि:-

1.	प्रभारी अधिकारी प्रशासन अनुभाग-XII	सूचनार्थ एवं उपरोक्त तिथि को दो एम.टी.एस को साफ-सफाई एवं प्रतिभागियों के चाय पानी हेतु।
2.	प्रभारी अधिकारी प्रशासन अनुभाग-XI	उपरोक्त तिथि (16.04.2018) को प्रतिभागियों के चाय /स्नैक्स की व्यवस्था हेतु।
3.	मैनेजर खान-पान गृह (स्थानीय)	प्रशिक्षण पाठ्यक्रम के तिथि (16.04.2018) के दौरान प्रतिभागियों के चाय/स्नैक्स की व्यवस्था हेतु।
4.	प्रभारी अधिकारी, आई. टी एवम एस कक्ष	वेबसाइट पर अपलोअड हेतु।


वरिष्ठ लेखा अधिकारी (संग एवं प)

पाठ्यक्रम- Training Course on RTI Act,2005 and Online RTI Module.

(16.04.2018)

क्रम सं	प्रतिभागियों का नाम (श्री, श्रीमती, कुमारी)	अनुभाग /कार्यालय
1.	Priyavart, SA	AN-I
2.	Anupum, Auditor	AN-II
3.	Rashmi Rani, SA	AN-III
4.	Anita Malhotra, SA	AN-IV
5.	Ashok, Auditor	AN-V
6	Rajbir, Auditor	AN-VI
7	Amrit Pal Singh Ghuman, SA	AN-VIII
8	Sonu Kumar, Clerk	AN-XI
9	Sonika Sharma, SA	E-Section
10	Puran Singh, SA	S/C Section
11	Hem Lata, Clerk	D-Section
12	Krishan Singh, Clerk	M-Section
13	Kusum Lata, SA	S/AT Section
14	Ashok Kumar Gothwal, SA	O&M Cell
15	Kailash Chander Bishnoi, SA	Pay Section
16	B. L. Dahiya, SA	Pay Section
17	Veena Saini, SA	Fund Cell
18	Sandeep , Auditor	AT (ORs) Section
19	Jyoti, Auditor	IT & S Cell
20	Girish Arora, SA	R-Section
21	Anu Jha, Auditor	IA Section
22.	Kapil, Auditor	Account Section

Gnanish
वरिष्ठ लेखा अधिकारी (संग एवं प)